



INSTRUCCIONES PARA SOLICITAR UNA DIRECCIÓN FÍSICA (911)

¿Cuál es el Proceso?

Una vez recibida una solicitud completa con la documentación requerida, su información se remite al Consejo de Gobiernos de Río Grande donde se emiten las direcciones.

¿Cuánto tiempo tomará?

Este proceso puede tardar entre unos días y a un mes, dependiendo de la propiedad. La mayoría no tarda más de un par de semanas.

¿Cómo se me notificará la finalización?

Se le enviará un correo electrónico a usted y al administrador del condado.

¿Mi dirección aparecerá en línea en mapas como google, apple u otro?

No. La dirección sirve como prueba de la dirección física solamente. Para preguntas adicionales al respecto, llame al RGCG al 915.533.0998

¿Cuáles son los requisitos para obtener una dirección?

Prueba de derechos de propiedad o propiedades.

Ejemplo: Propietario de la propiedad - Contrato de propiedad, acción de garantía, declaración de impuestos y/o factura de venta incluyendo descripción legal. Leasee - Permiso escrito y firmado por el propietario.

Complete la aplicación y envíe copias de la documentación al Administrador del Condado.



COUNTY OF HUDSPETH
OFFICE OF JOANNA MACKENZIE

SIERRA BLANCA, TX
915.369.2321

SOLICITUD DE DIRECCION (911) FISICA

1. Nombre del Solicitante: _____
2. Direccion de correo: _____
3. Numero de Telefono: _____
4. Correo Electronico: _____
5. Descripcion legal de la Propiedad:

6. Latitud y Longitud de la Propiedad: _____
7. Para uso Comercial, Residencial, u Otro Uso: _____

Para ser considerado y aprobacion, debe enviar una copia de su contrato de venta, arrendamiento. o una carta firmada del propietario de la propiedad.
Ademas, se recomienda presentar el impuesto sobre la propiedad y las facturas de electricidad.

Firma: _____

Fecha: _____

Mail to: County Administrator, PO Box 68, Sierra Blanca, TX 79851

Email: countyapplications@co.hudspeth.tx.us