



**HUDSPETH COUNTY  
OFFICE OF THE COUNTY JUDGE**

**SIERRA BLANCA, TX**

PHONE: 915.369.2321

[www.co.hudspeth.tx.us](http://www.co.hudspeth.tx.us)

## **INSTRUCCIONES PARA SOLICITAR UNA DIRECCIÓN FÍSICA (911)**

### **¿Cuáles son los requisitos para obtener una dirección?**

1. Complete la siguiente aplicación para **CADA** solicitud de dirección.  
(no se pueden aceptar solicitudes de direcciones múltiples en una aplicación)
2. Comprobante de derechos a la propiedad o propiedades. **Ejemplo:**
  - a. **Dueño de la propiedad:** contrato de propiedad, escritura de garantía, declaración de impuestos o factura de venta, incluida la descripción legal.
  - b. **Arrendador:** Contrato o permiso escrito y firmado por el propietario.
3. Envíe copias de la documentación a la oficina del Juez del Condado por correo electrónico o correo postal de USPS.
4. Envíe **una copia del mapa catastral para propiedades** que son **MENOS de 10 ACRES.**
5. **PORFAVOR NO ENVÍE DOCUMENTOS ORIGINALES. NO SERÁN DEVUELTOS.**

### **¿Cuál es el Proceso?**

Una vez recibida la aplicación completa con la documentación requerida, su información se remite al Consejo de Gobiernos de Río Grande donde se emiten las direcciones.

### **¿Cuánto tiempo tomará?**

Este proceso puede tardar entre una a dos semanas, dependiendo de la propiedad.

### **¿Cómo se me notificará la finalización?**

Se le enviará una carta oficial por correo postal o correo electrónico a usted y a la oficina del Juez del Condado.

### **¿Mi dirección aparecerá en línea en mapas como Google, Apple, Etc.?**

No. La dirección sirve como comprobante de la dirección física solamente.  
Para preguntas adicionales al respecto, llame al RGCG al 915.533.0998.

**Enviar a:** Oficina del Juez el Condado: PO Box 68, Sierra Blanca, TX 79851

**Correo Electrónico:** [anneb@riocog.org](mailto:anneb@riocog.org)



**HUDSPETH COUNTY  
OFFICE OF THE COUNTY JUDGE**

**SIERRA BLANCA, TX**

PHONE: 915.369.2321

www.co.hudspeth.tx.us

**SOLICITUD DE DIRECCIÓN FÍSICA (911)**

1. Tipo de solicitud (seleccione una):

\_\_\_ Nueva dirección

\_\_\_ Confirmación de dirección existente / cambio de nombre *(incluya la dirección existente)*

2. Nombre del Solicitante: \_\_\_\_\_

3. Dirección Postal: \_\_\_\_\_

4. Teléfono: \_\_\_\_\_ Correo Electrónico: \_\_\_\_\_

5. Nombre del dueño de la propiedad *(si no es el solicitante)*: \_\_\_\_\_

6. Número de teléfono del dueño de la propiedad *(si no es el solicitante)*: \_\_\_\_\_

7. Número de acres \_\_\_\_\_  
*(incluya el mapa catastral si es menos de 10 Acres y la descripción legal de la propiedad)*

8. Latitud y Longitud de la Propiedad (opcional): \_\_\_\_\_

9. La propiedad será para uso residencial, comercial, o de otro tipo: \_\_\_\_\_

*Para ser considerado y aprobado, debe enviar una copia de su contrato de venta, arrendamiento, o una carta firmada del propietario de la propiedad. Además, se recomienda presentar el impuesto sobre la propiedad y las facturas de electricidad.*

**LAS SOLICITUDES INCOMPLETAS NO SERÁN PROCESADAS.**

Firma: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

Enviar a: Oficina del Juez el Condado: PO Box 68, Sierra Blanca, TX 79851

Correo Electrónico: [anneb@riocog.org](mailto:anneb@riocog.org)